
Szerződés nyilvántartási száma

- Megrendelőnél:

- Vállalkozónál:

VÁLLALKOZÁSI KERETSZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a

Magyar Földgáztároló Zrt.

H-1051 Budapest, Széchenyi István tér 7-8

számlavezető pénzintézete:

Citi Bank

számlaszáma:

10800007-00000000-13714002

számla postázási címe:

1051 Budapest, Széchenyi István tér 7-8.

adószáma:

12543317-2-44

cégbíróság:

Fővárosi Bíróság, mint Cégbíróság

cégjegyzék száma:

Cg.01-10-045043

mint, Megrendelő a továbbiakban: **Megrendelő vagy MFGT**

másrészről:

**Central Geo Bányamérési Agrotechnikai és
Ingatlan gazdálkodási Kft.**

H-5000 Szolnok, Mária út 10.

számlavezető pénzintézete:

MKB Bank Zrt.

számlaszáma:

10300002-45423998-00003285

számlázási cím:

H-5000 Szolnok, Mária út 10.

adószáma:

13138930-2-16

cégbíróság:

Jász-Nagykun-Szolnok megyei

cégjegyzék száma:

16-09-007523

mint Vállalkozó a továbbiakban: **Vállalkozó**

között az alulírott helyen és napon a következő feltételekkel:

Megrendelő, mint ajánlatkérő KÉ-22318/2013. számon a Közbeszerzési Értesítőben 2013. december 13-án közzétett részvételi felhívásával megindított és lefolytatott „**Bányamérési, birtokjogi, talajvédelmi, kártalanítási és rekultiváció tervezési szolgáltatás beszerzése a szerződéskötéstől számított 3 éves időtartamra**” elnevezésű közbeszerzési eljárásban a Vállalkozó ajánlata lett a nyertes ajánlat. Ennek alapján a Megrendelő a Vállalkozóval, mint a közbeszerzési eljárás nyertesével köti meg a jelen szerződést és így a Vállalkozó jogosult a jelen szerződésben a közbeszerzési eljárás alapján meghatározott feltételekkel a Megrendelő részére a szerződés szerinti szolgáltatás nyújtására.

1. A keretszerződés tárgya:

A Magyar Földgáztároló Zrt. illetékességi körébe tartozó, a bányászati, földgáztárolási tevékenységhez kapcsolódó

1.a. Bányamérési,

1.b. Birtokjogi,

1.c. Talajvédelmi

1.d. Kárszakértői,

1.d. Rekultiváció tervezési

szolgáltatói tevékenység komplex ellátása a Magyar Földgáztároló Zrt. működési területén.

- 1.1. Az általány díjas feladatok műszaki tartalmának részletes leírását az **1. számú melléklet** tartalmazza. Az általány díjas feladatokat a Vállalkozó folyamatosan, a Megrendelőtől kapott írásbeli utasításoknak és ütemezésnek megfelelően végzi.
- 1.2. A egységáras feladatok műszaki tartalmának részletes leírását az **2. számú melléklet** tartalmazza. Az egységáras feladatokat a Vállalkozó a Megrendelő által kiadott egyedi megrendelésben foglaltak alapján végzi.

Vállalkozó a feladat teljesítése során csak a hatályos jogszabályok rendelkezésének betartásával, a Megrendelő utasítása szerint, és Megrendelő érdekeinek megfelelően járhat el.

2. A keretszerződés hatálya:

A jelen keretszerződés a szerződéskötéstől számított 1 éves határozott időre szól, mely időtartamot a Megrendelő legkésőbb a szerződés határozott idejének lejártát megelőző 60. napig tett egyoldalú nyilatkozatával két alkalommal max 1-1 éves időtartammal meghosszabbíthatja. A keretszerződés időbeli hatálya a 3 évet nem haladhatja meg. A vállalkozási díjak és egységárasok a szerződés teljes futamideje alatt változatlanul hatályosak.

Módosítás: Jelen keretszerződést a felek közös megegyezéssel a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (továbbiakban: Kbt.) 132.§ rendelkezéseinek betartásával kizárólag írásban módosíthatják. Amennyiben bármelyik fél módosítási javaslatot terjeszt elő, a másik fél köteles 15 naptári napon belül érdemben válaszolni.

Nem minősül szerződésmódosításnak a szerződő Fél jelen Szerződésben meghatározott adataiban (pl. levelezési cím, képviselő, számlavezető pénzügyintézet, bankszámlaszám) bekövetkezett módosulás.

3. Vállalkozási szerződésben szereplő vállalkozói díjak

3.1. Éves nettó általány díj

Éves általány díj	10 842 815 Ft
-------------------	----------------------

Azaz nettó tíz millió nyolcszáznegyvenkétezer nyolcszázötvenöt forint.

Az 1.1. pont szerinti általánydíjas feladatok közé tartozó feladatok év közben felmerülő (Megrendelő által írásban Vállalkozó részére a 6.1. pont szerint írásban megküldött utasítások alapján igazolt) teljes mennyisége ellátásának ellenszolgáltatása az éves általánydíj.

3.2. Tételes elszámolású egységárak

Az 1.2. pont szerinti feladatok egységárai a 3. számú mellékletben kerültek meghatározásra.

Az egységáras feladatok közé tartozó feladatok ellátására csak a Megrendelő által adott írásbeli egyedi megrendelés szerinti mennyiségben köteles Vállalkozó, melyeknek az ellenszolgáltatása az egységáras feladatok egységárai alapján tételes elszámolással kerül havonta meghatározásra.

3.3. Vállalkozói szerződés éves keretösszege

Teljes keretösszeg	32 000 000 Ft.-
--------------------	-----------------

Azaz nettó harminckettő millió forint.

3.4. Vállalkozói szerződés 3 éves keretösszege

Teljes keretösszeg	96 000 000 Ft.-
--------------------	-----------------

Azaz nettó kilencvenhat millió forint.

A keretösszeg elköltésére Megrendelő az átalánydíj összegét meghaladóan nem vállal kötelezettséget, így Megrendelő ebben a vonatkozásban, sem kárigénnyel, sem egyéb kártalanítási, költségtérítési igénnyel nem élhet Vállalkozó felé.

4. Elszámolás, számlázás módja:

Elszámolás:

A 3.1. pontban lévő vállalási ár: éves vállalkozási díj (átalány)

A 3.1. pontban meghatározott éves vállalkozási díj az 1. számú mellékletben rögzített feladatok folyamatos ellátásáért illeti meg a Vállalkozót.

Az éves vállalási díj 1/12-ed részét Vállalkozó havonta egyszer jogosult számlázni.

Számlázás:

Vállalkozó a 3.1. pontban rögzített éves vállalkozási díj 1/12-ed részét, havonta egyszer,

903 567,- Ft + ÁFA-t,

azaz: kilencszázháromezer ötszázhatvanhét forint + ÁFA-t jogosult leszámolni Megrendelő felé.

Az ezen keretszerződés hatálya alá tartozó 1. számú mellékletben felsorolt átalánydíjas feladatok folyamatos ellátásáért Vállalkozó számlát nyújthat be. Az

átalánydíjas feladatok listáját a szerződéskötés napját követő első munkanapon átadja a Megrendelő megbízottja a Vállalkozónak. Az ezt követően felmerülő feladatok felmerüléséről Megrendelő megbízottja írásban értesíti a Vállalkozót. Az 1. számú mellékletben felsorolt átalánydíjas feladatok Megrendelő megbízottjával egyeztetett ütemezésben való folyamatos ellátásáért havonta jogosult számlát benyújtani.

Az ezen keretszerződés hatálya alá tartozó a 2. számú mellékletben felsorolt feladatoknak az egyedi megrendelésekben rögzített mennyiségben való elvégzendő feladatok igazolt teljesítését követően Vállalkozó havonta számlát nyújthat be. Az elszámolás a **3. számú mellékletben** foglalt díjszámítás és egységárak alapján történik.

A számlaigazolás feltétele a felek által közösen aláírt „Kitűzési átadás-átvételi jegyzőkönyv” (**5. számú melléklet**) és/vagy „Teljesítést igazoló jegyzőkönyv” (**6. számú melléklet**), a Megrendelő által közölt költséghely feltüntetésével.

Vállalkozó a felmerülő hatósági díjak, kártalanítások és minden egyéb a tevékenységhez kapcsolódó fizetési kötelezettség előzetes megfinanszírozására köteles. A Vállalkozó az általa előzetesen megfinanszírozott Áfa-t nem tartalmazó kifizetéseket részletes kimutatás alapján havonta továbbszámlázza a Megrendelő felé. A Vállalkozó által továbbszámlázott kifizetések nem részei a vállalkozói díjnak.

A jelen szerződés teljesítéséhez kapcsolódó kifizetés az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (Art.) 36/A. § hatálya alá tartozik, így a számlakifizetésnek feltétele, hogy Vállalkozó a számlával együtt nemlegesnek minősülő együttes adóigazolást nyújtson be, vagy a Vállalkozó az adóhatóság köztartozásmentes adózási adatbázisában szerepeljen.

A számlát a **Megrendelő** részére kell kiállítani 2 példányban, (1 eredeti, 1 másolati példány) az alábbiak szerint:

- A **Megrendelő** nevére kiállított **számla eredeti példányát** - mellékletekkel együtt – a Megrendelő számlapostázási címére kell megküldeni.
- A számla mellékletét képezik a teljesítést igazoló dokumentumok.
- A számla mellékletét képezi az Art 36/A. § alapján a NAV által kiállított 15 napnál nem régebbi együttes adóigazolás, amennyiben a Vállalkozó nem szerepel a köztartozásmentes adózók listáján.
- A számlán hivatkozni kell a **Megrendelő** jelen keretszerződésének nyilvántartási számára és az SAP számra.

5. Fizetési feltételek:

5.1.

A Felek a 3.1. pont szerinti éves vállalkozási díj tekintetében a Ptk. 292/B.§ (2) bekezdésére tekintettel havi részletfizetésben állapodnak meg. Vállalkozó a 3.2. pont szerinti egyedi megrendelések alapján végzett szolgáltatás teljesítését követően havonta jogosult számla kiállítására. A számlák fizetési határidejét szintén a Ptk. 292/B.§ (2) bekezdésére tekintettel a számla kézhezvételétől számított 30. naptári napban állapítják meg a Felek. A Felek rögzítik, hogy a számlák kiállítása a mindenkor hatályos általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény szerint történik,

-
- ettől eltérő esetben a számlák kiegyenlítés nélkül visszautasíthatóak. A számlák fizetése átutalással történik.
- 5.2. Amennyiben Megrendelő a fizetési vagy meghosszabbodott fizetési határidőt elmulasztja, a Ptk. 301/B.§ (2) bekezdésére tekintettel késedelmi kamatot köteles fizetni, melynek mértéke a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamat nyolc százalékkal növelt értéke, és a késedelembe esés napjától esedékes.
 - 5.3. Amennyiben a számla formai, illetve tartalmi szempontból nem fogadható be, a 30 napos fizetési határidő – a Megrendelőt terhelő késedelmes teljesítés jogkövetkezményei szempontjából – a formai, illetve tartalmi szempontból befogadható számla befogadásától kezdődik. A számla befogadása a Kbt. 130. § (1) bekezdés alapján teljesítésigazolásnak számít. A számlát befogadottnak kell tekinteni, ha a Megrendelő annak tartalmát a számla kézhezvételét követő 15. napig nem vitatja.
 - 5.4. A Megrendelő a Vállalkozó elszámolásával, illetve számlázásával kapcsolatban reklamációt, kifogást csak írásban, megfelelő indokolással (esetlegesen bizonyítékokkal dokumentáltan) a számla kézhezvételét követő 15 napon belül jelenthet be. A számlakifogásnak a számla vitatott része vonatkozásában a kifizetésre halasztó hatálya van. Az alaptalan kifogás esetén a késedelmes fizetésre vonatkozó jogkövetkezményeket kell alkalmazni. A fentiek nem érintik Megrendelőnek azon jogát, hogy amennyiben a Vállalkozó teljesítésének jellegéből fakadóan, csak az átvételhez képest későbbi időpontban nyílik lehetőség a hibás teljesítés felismerésére, akkor Megrendelő a kifogását a felismeréstől számított 15 napon belül megtegye.
 - 5.5. A kifogásnak tartalmaznia kell a vitatott számla számát, keltét, esedékességét, a számla végösszegét, a vitatott összeget és a vita alapját.
 - 5.6. A Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a számlakifogásokkal kapcsolatos jogvitáikat megkísérlik békés úton rendezni és ennek érdekében a számlakifogás Vállalkozó általi kézhezvételétől számított 8 napon belül írásban válaszolnak, majd egyeztető megbeszélést tartanak, amelyről hivatalos jegyzőkönyvet vesznek fel. Amennyiben a Vállalkozó a kifogás tartalmával egyetért, úgy helyesbítő számlát állít ki, melyet köteles haladéktalanul eljuttatni a Megrendelőhöz. A Vállalkozó által elfogadott számlakifogás összege után késedelmi kamat nem számítható fel. Az eredeti és a helyesbítő számlában meghatározott összegeket a Megrendelő köteles a Vállalkozó bankszámlájára átutalni legkésőbb a helyesbítő számla szerinti általános (5.1 – 5.3. pontok) szabályok szerint megállapított fizetési határidőre.
 - 5.7. Amennyiben a Megrendelő a számlakifogás során elismeri fizetési kötelezettségét (eredménytelen számlakifogás), akkor a vita befejezése vagy megegyezés esetén a befejezéstől vagy megegyezéstől számított 8 banki napon belül, de a számla eredeti fizetési határidejénél nem korábban kell pénzügyileg teljesíteni.
 - 5.8. A Megrendelő nem fizet, illetve nem számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti

feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

- 5.9. A Vállalkozó nem fizethet, illetve nem számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben a teljesítési segédei, illetve egyéb szervezetek, személyek felé olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

6. Általános feltételek:

- 6.1. A jelen keretszerződés alapján az átalánydíjas feladatok listáját a szerződéskötés napját követő első munkanapon átadja a Megrendelő megbízottja a Vállalkozónak. Az ezt követően felmerülő átalánydíjas feladatokat Megrendelő megbízottja megküldi a Vállalkozónak. Az átalánydíjas feladatok ütemezetten való folyamatos ellátásáról a Vállalkozó és a Megrendelő megbízottja írásban állapodik meg a feladatok jellegének megfelelően.
- 6.2. A jelen keretszerződés alapján az 2. számú mellékletben felsorolt egységáras feladatoknak az egyedi megrendelésekben rögzített mennyiségben való elvégzendő feladatok a konkrét munkákat a Megrendelő egyedi megrendelés útján rendeli meg, mely megrendeléseket Vállalkozó tartamában nem vitathatja. Az egységáras feladatok teljesítési határidejéről és ütemezéséről a Vállalkozó és a Megrendelő megbízottja írásban állapodik meg a feladatok jellegének megfelelően. A megállapodás alapja a megrendelésben meghatározott teljesítési határidő.
- 6.3. Az egyedi megrendelés kiadására Megrendelő szakmai kérdésekben, valamint megrendelésben illetékes megbízottjai jogosultak. A megrendelés kizárólag írásban történhet, a megrendelő lap kitöltésével faxon vagy e-mail-en. A megrendelő lapnak a megrendelés tárgyán kívül tartalmaznia kell a megrendeléshez kapcsolódó SAP azonosítót és Megrendelő terhelendő költséghelyét, a projektszámot. (4. számú melléklet)
- 6.4. Vállalkozó, feladatainak teljesítése során teljesítési segédeket (Teljesítési segédek: beszállítók és beközvetített alvállalkozók) vonhat be a keretszerződéses kötelezettségének teljesítésére. A bevont teljesítési segéd díjazásra a Vállalkozó nem számolhat fel külön vállalási díjat. A bevont teljesítési segéd eljárásáért a Vállalkozó úgy felel, mintha a feladatot saját maga látta volna el.
- 6.5. Megrendelő fenntartja magának azt a jogot, hogy a Vállalkozó által végzett teljesítést megbízottjával (harmadik féllel) szakszerűségi, jogszerűségi, mennyiségi- és minőségi szempontból ellenőriztesse.

7. Megrendelő feladatai:

- A Megrendelő a vállalás keretszerződés teljesítéséhez szükséges adatszolgáltatást folyamatosan biztosítja a Vállalkozó részére.
- Költséghellyel, projektszámmal és teljesítési határidővel ellátott Megrendelőt ad ki a Vállalkozó számára.
- Biztosítja a szerződés hatálya alá nem tartozó, de a jelen szerződés szerinti Vállalkozói feladatok teljesítéséhez szükséges hatósági engedélyeket.

8. Vállalkozó kötelezettségei:

- 8.1. Vállalkozó a jelen vállalkozási keretszerződésben, illetve ez alapján megkötött szerződésekben meghatározott feladatokat az előírásoknak megfelelően I. osztályú minőségben végzi el.
- 8.2. A hites bányamérő feladatkörébe tartozó munkákat a tevékenységre vonatkozó jogszabályi rendelkezések sajátosságaira tekintettel kell végezni: a hites bányamérőnek önálló bányajogi felelőssége van a hatósággal, a felelős bányaműszaki vezetővel és a bányavállalkozóval szemben.
- 8.3. Határidők meghatározása:
A Vállalkozó az egyedi megrendelés kézhezvételét követő 3 munkanapon belül köteles Megrendelésben meghatározott határidő tarthatóságáról nyilatkozni, melyet megküld a Megrendelőnek. A határidőket tartalmazó nyilatkozatokat a kötbérszámítás alapidokumentumaként is kell kezelni.

9. Megrendelő megbízottjai:

Szerződéses kérdésekben:

Név: **dr. Nagy László Gábor**
Cím: 1399 Budapest, Pf. 645
Telefon: +36(30) 779 4151
email: nagylg@mfgt.hu

Megrendelés és teljesítés-igazolás kútmunkálathoz kötődő feladatok esetén:

Név: **Terhes Zoltán**
Cím: 1399 Budapest, Pf. 645.
Telefon: +36(30)6550657
email: terhesz@mfgt.hu

Név: **Bérczesi Zsolt**
Cím: 4064 Nagyhegyes, Pf. 24.
Telefon: +36(20)5695203
email: berczesizs@mfgt.hu

Megrendelés és teljesítés-igazolás birtokjoghhoz kötődő feladatok esetén:

Név: **Hegedűs Attila**
Cím: 1399 Budapest, Pf. 645
Telefon: +36(20)9471631
email: hegedusa@mfgt.hu

Megrendelés és teljesítés-igazolás egyéb esetekben:

Név: **Pósa Zoltán tárolóvezető**
Cím: 4064 Nagyhegyes, Pf. 24.
Telefon: +36(20)9215692
email: posaz@mfgt.hu

Név: **Német Zoltán tárolóvezető**
Cím: 6411 Zsana, 15. dűlő
Telefon: +36(30)9585513
email: nemetz@mfgt.hu

Név: **Dencs László tárolóvezető**
Cím: 8946 Pusztaederics Földgáztároló út 1.
Telefon: +36(30)6337979
email: dencsl@mfgt.hu

Név: **Tar Ferenc tárolóvezető**
Cím: 5945 Kardoskút, Olajos u. 1.
Telefon: +36(20)9676860
email: tarf@mfgt.hu

10. Vállalkozó megbízottja:

Szerződéses és szakmai kérdésekben:

Név: **Sebestyén János ügyvezető**
Cím: 5000 Szolnok, Mária út 10.
Telefon: +3656-514-827
Mobil: +3620-428-59-56
email: jsebestyen@centralgeo.hu

Név: **Kovács Gábor főmérnök**
Cím: 5000 Szolnok, Mária út 10.
Telefon: +3656-514-827
Mobil: +3620-954-50-21
email: gkovacs@centralgeo.hu

Engedélyeztetési , Út és Kútkörzet engedélyeztetési és tervezési kérdésekben

Név: **Kovács Gábor főmérnök**
Cím: 5000 Szolnok, Mária út 10.
Telefon: +3656-514-827
Mobil: +3620-954-50-21
email: gkovacs@centralgeo.hu

Bányamérési kérdésekben

Név: **Szabadi Sándor geodéziai vezető**
Cím: 5000 Szolnok, Mária út 10.
Telefon: +3656-514-827
Mobil: +3670-364-34-12
email: sszabadi@centralgeo.hu

Birtokjogi kérdésekben

Név: **Tárnok Zsuzsanna**
Cím: 5000 Szolnok, Mária út 10.
Telefon: +3656-514-827
Mobil: +3620-244-30-99
email: zstarnok@centralgeo.hu

Rekultivációs és kárszakértői kérdésekben

Név: **Mézes Zoltán**
Cím: 5000 Szolnok, Mária út 10.
Telefon: +3662-671-343
Mobil: +3630-263-43-92
email: zmezes@centralgeo.hu

11. Szerződészegés

Az a szerződő fél, aki ezen vállalkozási keretszerződésből, illetve a Vállalkozó által is visszaigazolt egyedi megrendelés alapján létrejött szerződésekből („egyedi szerződés”) eredő kötelezettségét vétkesen megszegi kötbérfizetési kötelezettséggel tartozik.

A keretszerződésnek, illetve az egyedi szerződéseknek meg nem felelő teljesítés elfogadása nem jelent lemondást a szerződészegésből eredő igényekről.

Ha a késedelem érdekmúlással jár, e körülményt a Vállalkozóval a Megrendelő közli. Az érdekmúlás következtében felmerült többlet terhet a Vállalkozó köteles megtéríteni.

A Vállalkozó kötbért köteles fizetni, ha
a/ ha az egyedi szerződésben rögzített határidőn túl, késedelmesen teljesít,
b/ hibásan teljesít,
c/ a teljesítés önhibájából lehetetlenné válik (meghiúsul)

Megrendelőt kötbérfizetési kötelezettség terheli, ha a teljesítés önhibájából lehetetlenné válik (meghiúsul).

Felekre egyetemlegesen vonatkozik, hogy a kötbér a szerződés-szegéssel érintett ellenszolgáltatás után jár, mértéke a következő:

-
- a) késedelem esetén: a késedelembe esés napjától a késedelemmel érintett szerződéses mennyiségre, vagy a megrendelésben érintett mennyiségre eső nettó vállalkozási díjnak, - az átalánydíjas feladatok esetén egy havi átalánydíj 10%-ának - 1%-a/nap, de maximum 30 %-a.
 - b) hibás teljesítés esetén: a kötbér mértéke a hibás teljesítéssel érintett szerződéses mennyiségre, vagy a megrendelésben érintett mennyiségre eső nettó vállalkozási díj 10%/alkalom, az átalánydíjas feladatok esetén egy havi átalánydíj 10%-a/alkalom. Ha a Megrendelő kijavítást igényel, a fizetendő kötbér mértéke azonos a késedelem esetére kikötött kötbér mértékével,
 - c) lehetetlenülés (meghiúsulás) esetén: a fizetendő kötbér mértéke a nettó szerződéses ár 25%-a.

Ha a Vállalkozó szerződésszegése következtében a szerződésszegéssel érintett teljesítés miatt a bányavállalkozói, illetve földgáztárolói engedélyes kötelezettségekkel összefüggésben a bányahatóság, vagy bármely más hatóság elmarasztaló intézkedést tesz, a **Megrendelő részére** az egyébként járó kötbér kétszeresét kell fizetni a hatóság által meghatározott bírság megfizetésén kívül.

Ha bármelyik fél a szerződésszegés következményeinek elhárítása, vagy enyhítése érdekében a szerződés szerű teljesítés akadályáról, illetve késedelmé előrelátható idejéről elvárható időben nem tájékoztatja a másik szerződő felet, a kötbér 10%-a akkor is jár, ha a fél a felelősség alól magát egyébként kimenti.

A kötbér esedékessé válik:

- a) késedelem esetén, ha a késedelem megszűnik, a póthatáridő lejár, vagy a kötbér mértéke eléri a legmagasabb mértéket,
- b) hibás teljesítés esetén, a kifogás közlésével, illetőleg a késedelemre vonatkozó szabály szerint,
- c) lehetetlenülés (meghiúsulás) esetén, ha a másik fél erről tudomást szerez.

A Felek kötbérfizetése nem mentesít a szerződésszegéssel a másik Félnek okozott kár teljes megtérítése alól.

A Felek kötelesek megtéríteni a másik félnek a jelen Szerződés alapján fennálló bármely kötelezettségük megszegésével kapcsolatosan okozott, vagy azzal kapcsolatosan ténylegesen felmerült és bizonyított valamennyi veszteségét, kárát kötelezettségét, költségét és kiadását beleértve a kamatokat, ügyvédi költségeket és egyéb jogi kiadásokat is.

A jelen Szerződés szerint fizetendő minden kártérítési összeget csökkenteni kell az ilyen követelések vonatkozásában a másik Fél részére biztosításból vagy más jogviszonyból, és egyéb kötelezettségből harmadik személyektől megtérülő összeggel.

12. A szerződés megszűnése

A jelen Szerződés megszűnik:

- a.) A 2. pontban meghatározott időpontban.
- b.) A Kbt. 125. § (5) bekezdése szerinti feltétel bekövetkezésekor.
- c.) Valamely Fél által a jelen Szerződés szerint a másik Félhez intézett szerződészerű azonnali felmondás esetén.

A Szerződés rendes felmondással nem szüntethető meg, kivéve a Kbt. 125. § (5) bekezdésében meghatározott esetet, mely esetben Megrendelőt megilleti a Szerződés rendes felmondásának joga a Kbt.-ben rögzített feltételek szerint. Vállalkozó köteles a Kbt. 125. § (4) bekezdésében vett adatokat és információkat biztosítani a Megrendelővel szemben, az adatok megtagadása vagy hamis szolgáltatása a Kbt. 125. § (5) bekezdésének alkalmazását vonhatja maga után.

12.1. A szerződés azonnali hatályú felmondása

Felmondás a Vállalkozó részéről

A Vállalkozó azonnali hatállyal felmondhatja a jelen Szerződést az alábbi események bármelyikének bekövetkezése esetén:

- a.) A Megrendelő fizetéseképtelenségét az illetékes bíróság jogerős végzésben megállapítja, és ellene felszámolási eljárás indul, vagy a Megrendelő csődeljárás iránti kérelmet nyújt be az illetékes bírósághoz; vagy a Megrendelő döntésre jogosult szerve jogutód nélküli megszűnést kimondó határozatot hoz.
- b.) Vis Maior bekövetkezése esetén.
- c.) A Megrendelő Súlyos Szerződésszegése esetén.

Felmondás a Megrendelő részéről

A Megrendelő azonnali hatállyal felmondhatja a jelen Szerződést az alábbi események bármelyikének bekövetkezése esetén:

- a.) A Vállalkozó csődeljárás megindítása iránti kérelmet nyújt be az illetékes bírósághoz; vagy fizetéseképtelenségét az illetékes bíróság jogerős végzésben megállapítja, és ellene felszámolási eljárás indul; vagy a Vállalkozó legfőbb szerve jogutód nélküli megszűnést kimondó határozatot hoz.
- b.) Vis Maior bekövetkezése esetén.
- c.) A Vállalkozó Súlyos Szerződésszegése esetén.

12.2. Felmondási jog Súlyos Szerződésszegés esetén

Súlyos Szerződésszegés esetén a Súlyos Szerződésszegéssel érintett Fél a jelen Szerződést a Kbt. rendelkezéseinek betartásával, a Kbt.-ben meghatározott feltételek esetén a szerződésszegő Félhez intézett egyoldalú jognyilatkozattal max. 60 napos határidővel felmondhatja.

A Vállalkozó súlyos szerződésszegése

A Vállalkozó tekintetében Súlyos Szerződésszegésnek minősül az, ha a Vállalkozó a Megrendelőnek járó kötbérfizetési vagy díj-visszatérítési kötelezettséget megalapozóan a szerződés nettó keretösszegének összesen 5%-át meghaladó

összegeben hibásan, illetve késedelmesen teljesít. A Vállalkozó tekintetében Súlyos Szerződésszegésnek minősül az, ha a Vállalkozó a megrendelésben meghatározott feladat ellátását ismételten és/vagy többször megtagadja.

A megrendelő súlyos szerződésszegése

A Megrendelő tekintetében Súlyos Szerződésszegésnek minősül az, ha a nem vitatott díjfizetési kötelezettségével kapcsolatban – a Szerződés szerint a számla megfizetésére nyitva álló határidő leteltét követő 5 naptári napot követően ajánlott levélben, személyesen vagy futár útján elküldött ismételt felszólítás ellenére, a felszólításban megjelölt határidőig sem teljesíti.

13. Vagyon-, munka-, tűz-, környezetvédelem és biztonságtechnika:

13.1. Általános munkavégzési szabályok :

Vállalkozó betartja és alvállalkozóival betartatja a munkavégzése során a vonatkozó érvényben lévő tűzvédelmi, munkavédelmi, környezetvédelmi, valamint biztonságtechnikai előírásokat.

Vállalkozó a szerződés teljesítése során a helyszíni munkavégzés megkezdése előtt, de legkésőbb a szerződéskötést követő 30 napon belül biztosítja, hogy a szerződés teljesítésében személyesen közreműködő szakemberek (szakértők) mindegyike rendelkezzen érvényes bányabiztonsági vizsgával, érvényes tűzvédelmi szakvizsgával, valamint ezen szakemberek mindegyike vegyen részt a Megrendelő által a munkavégzés feltételeként a szerződésben meghatározott a Megrendelő által térítés nélkül nyújtott oktatáson. Megrendelő a szerződés teljesítése során a biztonsági sávba és az RB-s területre való belépést és munkavégzést kizárólag a besorolásnak megfelelő védőruházat és munkavédelmi felszerelések viselése és használata esetén engedélyezi.

13.2. Helyszíni munkavégzés szabályai

Vállalkozó munkavállalói, alvállalkozói kötelesek a munkavégzés helyszínére vonatkozó szabályok szerint végezni a munkájukat, illetve ezen szabályok tekintetében kötelesek a Megrendelő által az érintett munkahelyre kiadott szabályok szerint dolgozni, és a Megrendelő alkalmazottaitól kapott utasításokat követni. A Vállalkozót az Megrendelő legkésőbb a munka megkezdésekor tájékoztatja az Megrendelő munkaterületén érvényes szabályokról.

13.3. Kapcsolattartás

A Vállalkozó az Megrendelő által meghatározott felelős Megrendelő részlegnek megnevezi azt a személyt, és helyettesét, aki jogosult a Vállalkozó nevében a munkavégzésre vonatkozó, illetve a munkaterületen alkalmazandó utasításokat átvenni. Vállalkozó a fent megnevezett személyeket az Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül nem helyettesítheti másokkal. Ezen kötelezettség megsértése súlyos szerződésszegésnek számít.

13.4. Helyszíni munkavégzés szabályai

A Vállalkozó munkavállalói, alvállalkozói a munkavégzés során az Megrendelő -nek kizárólag azokra a területeire léphetnek be, amelyekre őket az Megrendelő felelős részlege a Szerződésben meghatározott munka elvégzése céljából vezényli.

13.5. Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik a mindenkor hatályos változatban:

A Megrendelő biztonsági követelményei; A Magyar Földgáztároló Zrt. alvállalkozók felügyeletére vonatkozó szabályzata; a Magyar Földgáztároló Zrt. munkavédelmi szabályzatai és a Magyar Földgáztároló Zrt. tűzvédelmi szabályzata Vállalkozó a szerződés aláírásával elismeri, hogy a jelen pontban hivatkozott szabályzatokat a szerződéskötés során megismerte, az azokban foglaltak betartását vállalja. Az itt felsorolt szabályzatokban foglaltak be nem tartásából eredő valamennyi kárért a Vállalkozót terheli a felelősség.

13.6. Munkavégzési szabályok

A Vállalkozó által az Megrendelő részére végzett Munkákat a hatályos törvényekben, az illetékes minisztériumok és hatóságok által kiadott rendeletekben és szabályokban, valamint a vonatkozó szabványokban foglaltak betartásával kell végezni. Minden felhasznált anyagnak és fogyóeszköznek meg kell felelnie a vonatkozó biztonsági előírásoknak. A Vállalkozó a munka során csak olyan anyagokat, szerszámokat és egyéb fogyóeszközöket és berendezéseket használhat fel, és csak olyan utasításokat adhat, továbbá olyan óvintézkedéseket köteles megtenni, amelyeket a magyar jogszabályok és az egyéb vonatkozó baleset-megelőzési szabályok előírnak, és amelyek a mindenkor hatályos biztonságtechnikai és munkaegészségügyi normák szerint szükségesek lehetnek, valamint köteles ellenőrizni a fentiek betartását és/vagy rendeltetésszerű használatát.

13.7. Felelősség szabályai

Amennyiben – különösen, de nem kizárólag – a 13. pontban hivatkozott biztonsági és/vagy más jogszabályi előírásokat a Vállalkozónak felróható okból nem, vagy nem teljes körűen tartják be, a Megrendelő – minden rá nézve hátrányos jogkövetkezmény nélkül - jogosult elállni a Szerződéstől, vagy azt – választása szerint- felmondani a Szerződést és/vagy kártérítést követelni, amennyiben előzőleg ésszerű határidőt biztosított a Vállalkozónak arra, hogy a törvényes állapotot helyreállítsa, azonban a megadott határidő letelt, anélkül, hogy a Vállalkozó a megfelelő intézkedéseket megtette volna. Ha a Megrendelő eláll a Szerződéstől, vagy – a fentiek szerint - felmondja a Szerződést, a Vállalkozó köteles mentesíteni a Megrendelőt minden kártérítés-fizetési kötelezettség alól, feltéve, hogy a Megrendelő azokért nem felelős, továbbá megtéríteni a Megrendelőnek a Szerződéstől való elállás, vagy a felmondás miatt felmerült kárait, költségeit.

14. Egyéb kikötések:

- 14.1. Vállalkozó kötelezi magát, hogy a Megrendelő munkavállalóit sem munkaviszony, sem munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony, sem polgári jogi jogviszony keretében nem foglalkoztatja jelen keretszerződés alapján megkötött szerződések teljesítése során. Ez a kötelezettség kiterjed a Vállalkozó teljesítési segédeire is.
- 14.2. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a tevékenység során tudomására jutott adatokat nyilvánosságra nem hozza, harmadik személlyel nem közli, mert ellenkező esetben e tevékenységével okozott kárért felelősséggel tartozik.
- 14.3. Felek rögzítik, hogy a Megrendelőt a Kbt. 31. § (1) bekezdésének d) pontja alapján jelen Szerződés tartalmát és teljesítését illetően nyilvánosságra hozatali kötelezettség terheli, ennek megfelelően a Szerződés tartalma és teljesítésével kapcsolatos adat,

vagy információ nem minősül a 14.2. pont szerinti adatnak. Felek a Kbt. 80. § (2) és (3) bekezdései alapján a jelen Szerződés tartalmát és annak teljesítésével kapcsolatos adatokat nem tekinti üzleti titoknak.

- 14.4. A Vállalkozó kifejezetten hozzájárul ahhoz, hogy az Megrendelő a közzétételi kötelezettségének teljesítése keretében közzétegye a szerződésnek a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény (a továbbiakban: Kgt.) 2.§ (3) bekezdésében meghatározott adatait, amennyiben a szerződés értéke, vagy a Vállalkozóval egy költségvetési évben kötött azonos tárgyú szerződések együttes értéke eléri a Kgt. 2.§ (3) bekezdésében hivatkozott értékhatárt.
- Az információk és adatok üzleti titokként történő kezelésére vonatkozó kötelezettség a Feleket a jelen Szerződés bármely okból történő megszűnését követően időbeli korlátozás nélkül terheli.
- 14.5. A keretszerződés teljesítése során szerződő felek kötelesek együttműködni, ennek keretében tartoznak egymást haladéktalanul értesíteni az érdekkörükben felmerülő, a jelen vállalkozási keretszerződésre kiható minden lényeges adatról, tényezőről és körülményről, továbbá minden olyan általuk ismert tényezőről, amely a szerződésszerű teljesítést – ésszerű megítélés szerint – gátolja.
- 14.6. Ha a jelen keretszerződés alapján megkötött szerződésekben megfogalmazott teljesítési határidő lejártá előtt nyilvánvalóvá válik, hogy a Vállalkozó a vállalt feladatait csak számottevő késéssel tudja elvégezni, ami már Megrendelőnek nem áll érdekében, Megrendelő az eseti szerződéstől elállhat, kötbér és kártérítési igény követelése mellett. Jelen pontban megjelöltek, valamint a 13.3 szerinti kötelezettség megszegése többszöri előfordulása esetén Megrendelő jogosult jelen keretszerződést azonnali hatállyal felmondani.
- 14.7. A feladat meghíúsulása esetén a már megkezdett munka elszámolása a Ptk. 399. § alapján történik.
- 14.8. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződéssel összefüggésben kialakult vitájukat elsősorban békés úton, egyeztető tárgyalások útján kísérik meg rendezni. Amennyiben ez az egyeztető tárgyalások kezdetétől számított 30 naptári napon belül nem vezet eredményre, és az alkalmazandó jogszabályok alapján a Felek vitájának elbírálására nem a Pesti Központi Kerületi Bíróság, a Fővárosi Törvényszék, vagy a Budapest Környéki Törvényszék az illetékes, úgy a Felek jogvitájukra a Budai Központi Kerületi Bíróság, illetve a Székesfehérvári Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki a per tárgyától, illetve a pertárgy értékétől függően.
- 14.9. A szerződő Felek jelen szerződés aláírásával elismerik és kijelentik, hogy törvényesen működő és bejegyzett olyan gazdasági társaságok vagy egyéb szervezetek, melyek nem állnak csőd, vagy felszámolási- vagy adósságrendezési eljárás alatt.
- 14.10. A szerződő Felek kijelentik, hogy tudomásuk szerint nincs ellenük folyamatban vagy egyébként fenyegető bírósági vagy egyéb eljárás, mely veszélyezteti a jelen szerződés teljesítését.

14.11. A szerződő Felek kijelentik, hogy nevükben eljáró és aláíró képviselők rendelkeznek minden olyan jogszabályi vagy egyéb szervezeti felhatalmazással, melynek alapján a Szerződésből származó kötelezettségeket vállalhatják.

14.12. Amennyiben valamely kógens jogszabály akként rendelkezik, hogy valamely rendelkezése a szerződés része (vagy a szerződésben szövegszerűen szerepelnie kell) és azt szövegszerűen a szerződés nem tartalmazza, az adott rendelkezést a szerződés részének kell tekinteni.

A Felek a jelen Szerződést – amely oldalból és 15 db mellékletből áll - gondos átolvasás és áttanulmányozás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, képviselőik útján jóváhagyólag, fenntartások nélkül a lenti keltezéssel 4 db eredeti példányban aláírták, melyből 2 db Megrendelőt és 2 db Vállalkozót illeti.

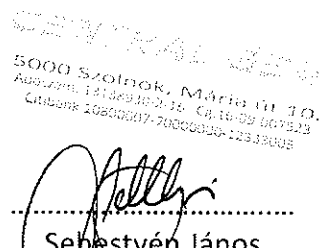
Budapest, 2014. március 17.



.....
Fritsch László
elnök - vezérigazgató



.....
Kriston Ákos
vezérigazgató helyettes



.....
Sebestyén János
ügyvezető

CENTRAL GEO
5000 Szolnok, Mária út 10.
Adószám: 141269452-16 Cg. 10-09-007223
Céltörz. 20800007-70000000-12338008

Magyar Földgáztároló Zrt.
Megrendelő
MAGYAR FÖLDGÁZTÁROLÓ Zrt.
1051 Budapest,
Széchenyi István tér 7-8.
Adószám: 12543317-2-44
Cg.: 01-10-045043

CENTRAL GEO Bányamérési Agrotechnikai és
Ingatlan gazdálkodási Kft.
Vállalkozó

Jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletei:

1. számú melléklet: Általány díjas feladatok műszaki tartalma
2. számú melléklet: Egységáras feladatok műszaki tartalma
3. számú melléklet: Díjszámítási alapelvek és egységáras
4. számú melléklet: Megrendelő lapok
5. számú melléklet: Kitűzési átadás-átvételi jegyzőkönyv
6. számú melléklet: Teljesítést igazoló jegyzőkönyv
7. számú melléklet: Zöldkártalanítási jkv. minta
8. számú melléklet: Talajszerkezeti kártalanítási jkv. minta
9. számú melléklet: Géptörési kártérítési jkv. minta
10. számú melléklet: Épületkárok kártérítési jkv. minta
11. számú melléklet: Út és egyéb építmény kártalanítási jkv. minta
12. számú melléklet: Vadkárok kártalanítási jkv. minta
13. számú melléklet: Erdészeti kártalanítási jkv. minta
14. számú melléklet: Területhasználati kártalanítási jkv. minta
15. számú melléklet: Munkavédelmi és Tűzvédelmi Szabályzat

ÁLTALÁNY DÍJAS FELADATOK

Az általány díjas munkák azokat a feladatokat tartalmazzák, melyeket a Vállalkozó az adott évben felmerült valamennyi munkára kiterjedően külön megrendelés nélkül folyamatosan végez.

1. Az MFGT szabályszerű bányászati tevékenysége során okozott bányakárok rendezése

A szabályszerű bányászati tevékenységgel okozott mezőgazdasági, műszaki, erdészeti károk szemrevételezése, felmérése a károsodott területek nagyságának és a keletkezett kár összegének meghatározása.

- 1.1. Telefonos adatszolgáltatás.
- 1.2. Helyszíni szemle a kútbejárók okozta károk felmérésére, kártalanítási jegyzőkönyv készítése, aláíratatása, kifizettetése.
- 1.3. Vezetékcserék okozta károk felmérésére, kártalanítási jegyzőkönyv készítése, aláíratatása, kifizettetése.
- 1.4. Havária események okozta károk felmérésére, kártalanítási jegyzőkönyv készítése, aláíratatása, kifizettetése.
- 1.5. Terület bérlések, túlhasználat felmérésére, kártalanítási jegyzőkönyv készítése, aláíratatása, kifizettetése.
- 1.6. Jogi személyeket érintő kártalanítási jegyzőkönyv esetén, jegyzőkönyv alapján számla bekérése.
- 1.7. Kártalanítási jegyzőkönyvek ellenőrzése, jegyzőkönyv lajstrom összeállítása és megküldése a károk 30 naptári napon belüli kifizetésére.
- 1.8. A kártalanítások nyilvántartása, adatbázisba szervezése, karbantartása.

2. Bányamérő Szolgálati feladatok

- 2.1. Telefonos adatszolgáltatás.
- 2.2. Térképek másolása.
- 2.3. Email-es adatszolgáltatás.

3. Birtokjogi feladatok

- 3.1. Telefonos adatszolgáltatás.
- 3.2. Tulajdoni lapok internetes lekérésének munkadíja.
- 3.3. Szolgalmi jogi megállapodások megküldése kifizetésre.
- 3.4. Email-es adatszolgáltatás.

4. Jogi szolgáltatás a szerződés tárgya szerinti ügyekben

- 4.1. az ingatlan adás-vételi szerződések ügyvédi ellenjegyzésének biztosítása.
- 4.2. a bíróság előtti jogi képviselőlet biztosítása

EGYSÉGÁRAS FELADATOK MŰSZAKI TARTALMA

Az egységáras munkák azokat a feladatokat tartalmazzák, melyek a Vállalkozó külön megrendelés alapján végez.

1. Az MFGT beruházásokkal és kútmunkálattal kapcsolatos bányászati tevékenysége során okozott bányakárok rendezése

- 1.1. Kútmunkálattal kapcsolatos károk felmérésére, kártalanítási jegyzőkönyv készítése, aláíratása, kifizettetése.
- 1.2. Beruházásokkal kapcsolatos károk felmérésére, kártalanítási jegyzőkönyv készítése, aláíratása, kifizettetése.

Az elszámolás alapja a tulajdonosok/használók száma.

2. Bányamérő Szolgálati feladatok

2.1. Munkafeladatok:

- Az operatív termelési egységek irányítását támogató céltérképek készítése és térinformatikai adatok szolgáltatása.
- Műszaki Üzemi Terv készítésével kapcsolatos feladatok: MŰT egyeztetés, tervtérképek elkészítése, környezetvédelmi térképek elkészítése.
- Mező szakfelügyeleti tevékenység: Nem MFGT Zrt. üzemeltetésű (idegen) közművek, vonalas létesítmények, térképezése, üzemeltetői nyilatkozatok kiadásának előkészítése
- Geodéziai és birtokjogi adatok, információk kezelése és szolgáltatása: kútfelszámolásokhoz, kutak elidegenítéséhez.
- Bányatérképek vezetése: alaptérképek előállítása, változások naprakész vezetése, térképek szolgáltatása.
- Ötéves korrózió védelmi felülvizsgálatok elvégzése: dokumentáció készítése, feltárási helyek kitűzése és bemérése.
- Kútjavítási tevékenységhez szükséges adatszolgáltatások: földalatti létesítmények megjelölése, kitűzési vázlat készítése.
- Vezeték meghibásodások bányamérési munkái: elakadási helyek felderítése, lyukadások helyszínrajzának elkészítése.
- Geodéziai, térképészeti és területi információs adatok: beszerzése, karbantartása, nyilvántartása és szolgáltatása.
- Biztonsági övezet- és szolgalmi jogi térképek vezetése, karbantartása.

2.2. Minőségi -, naprakészégi követelmények és a vállalkozói felelősségre vonatkozó különleges megkötések:

A vállalkozó által szolgáltatott munkák minőségi követelményeit a mindenkor érvényes szakmai szabályzatok, vagy a megállapodásokban kikötött kivételes elvárások szabják meg. A bányatérképek előállítása a 10/2010 KHEM. rendelet szerint.

2.3. Hites Bányamérő feladatai

Térkép hitelesítése

- A bányatérkép(ek)nek a rendeletben előírt tartalmi és formai vizsgálata.
- A tartalmi hitelesség vizsgálata.
- Bányakapitánysági határozatok szerint.
- Az érintett ingatlanok ingatlan-nyilvántartási adatainak ellenőrzése.
- Egyéb hatósági határozatok szerinti tartalmú vizsgálat. (környezetvédelmi, természetvédelmi, vízügyi stb. hatóságok előírásai)
- A térképi tartalom állami topográfiai térképek szerinti ellenőrzése.
- Felhasznált állami alappontok hitelességének és a felmérési alappontok meghatározásának ellenőrzése.
- A közvetlen mérések mérési, számítási jegyzőkönyveinek vizsgálata.
- Helyszíni bejárás a térkép tartalmi teljességének vizsgálatához.
- Helyszíni ellenőrző mérések végzése.

A hitelesítéssel felvállalt felelősség:

- A bányahatóság előtt
 - Biztonságtechnikai szempontból.
 - Bányatelkek szerkesztési és ábrázolási helyességéért.
 - A bányatérkép(ek) közhitelességéért.
 - A bányaműveléssel érintett idegen tulajdon védelme szempontjából.
 - A tárgyi ingatlan ill. létesítménye térképi helyességéért a helytelen ábrázolásból eredő károkért.
- A bányavállalkozó előtt
 - A helyes térképi ábrázolásért.
 - A bányavállalkozót terhelő, a bányatérképekre vonatkozó előírások teljesítéséért.
 - A bányavállalkozónak nem megfelelő munkával okozott károkért.

3. Birtokjogi feladatok

3.1. Munkafeladatok:

- Időleges mezőgazdasági kivonási munkarészek készítése és engedélyeztetése.
- Végleges mezőgazdasági kivonási munkarészek készítése és engedélyeztetése.
- Időleges erdészeti kivonási munkarészek készítése és engedélyeztetése.
- Végleges erdészeti kivonási munkarészek készítése és engedélyeztetése.
- Megosztási változási vázrajzok elkészítése, területkimutatások elkészítése
- Területre lépési tulajdonosi hozzájárulások beszerzése.
- Adásvételi szerződések elkészítése, ügyintézése, jogi ellenjegyztetése, földhivatali bejegyztetése és átvezetttetése.
- Üzemeltetési bányaszolgalmi jogi munkarészek elkészítése.
- Szolgalmi jogi megállapodások megkötése a tulajdonosokkal.
- Szolgalmi jog megállapodások átvezetttetése a Földhivatalokban.

Része a feladatoknak a hatóságoknak és a tulajdonosoknak való pénzbeni kifizetés, amelyet a Vállalkozó tovább számláz a Megrendelő felé.

4. Rekultiváció feladatai

A rekultivációs feladatok tervezését az MFGT rendeli meg a Vállalkozótól az alábbi módon.

A kútmunkálat után helyszínelést végeznek a Felek képviselői, hogy az egyes kutak esetében milyen rekultivációs feladatokat kell elvégezni. Felmérik az elvégzendő munkák nagyságrendjét, anyagmennyiségét.

A felmérés adatait „Felmérési jegyzőkönyv”-ben rögzítik. Feladat a kútkörzetben található homok fizikai, kémiai jellemzőinek vizsgálata, mely megmutatja a veszélyes hulladékok mennyiségét. A felmérési jegyzőkönyvben rögzített nagyságú területre rekultivációs tervet kell készíteni és azt az NTI-vel jóváhagyatni.

- Rekultivációs tervek készítése és engedélyeztetése.
- Talajminták vételezése és talajtani szakvélemény elkészítése.

Díjszámítási alapelvek és egységárak

	Egységár	Mértékegység	Várható volumen / év	
A/ Projekt előkészítés	A.1. A projekt megbeszéléseken való részvétel	273 540	Éves átalánydíj (Ft)	18
	A.2. A projekt előterjesztőjével való egyeztetés, a változatok megbeszélése	273 540	Éves átalánydíj (Ft)	18
	A.3. A létesítményekkel érintett területre vonatkozó adatbeszerzés	273 540	Éves átalánydíj (Ft)	18
	A.4. A DTA-50; DTA-200 meglévő térképeinek aktualizálása	136 770	Éves átalánydíj (Ft)	18
	A.5. Állami alapadatok beszerzése	273 540	Éves átalánydíj (Ft)	18
	A.6. Az érintett területről bányászati térképek begyűjtése	273 540	Éves átalánydíj (Ft)	18
	A.7. Szállító vezetékek adatainak beszerzése	273 540	Éves átalánydíj (Ft)	18
	A.8. Meglévő olajipari létesítmények ábrázolása	68 385	Éves átalánydíj (Ft)	18
	A.9. Természetvédelmi és Natura 2000 területek ábrázolása	68 385	Éves átalánydíj (Ft)	18
	A.10. A tervezett változatok kidolgozása és ábrázolása a térképen	273 540	Éves átalánydíj (Ft)	18
	A.11. A tervezett változatok bányamérési és birtokjogi ráfordításainak kalkulációja	136 770	Éves átalánydíj (Ft)	18

	Egységár	Mértékegység	Várható volumen / év
B/ Új kút, vezeték, létesítmények előkészítése	B.1. Fúrások, vezetékek, létesítmények elvi helyének meghatározásához adatszolgáltatás és vizsgálatok	22 795	Ft/létesítmény 20
	B.2. Térképek készítése	3 799	Ft/létesítmény 20
	B.3. Előzetes irodai telepíthetőségi vizsgálat	3 799	Ft/létesítmény 21
	B.4. Előzetes terepi telepíthetőségi vizsgálat	22 795	Ft/létesítmény 21
	B.5. Földhivatali adatgyűjtés	3 799	Ft/létesítmény 21
	B.6. Területigényes létesítmények megközelítési térképének elkészítése	7 598	Ft/db 63
	B.7. Önkormányzati tájékoztatás és tájékozódás	11 397	Ft/létesítmény 21
	B.8. Előzetes telepíthetőségi vizsgálati dokumentum összeállítása	3 799	Ft/létesítmény 21
	B.9. Geodéziai adatok előállítása és szolgáltatása	3 799	Ft/létesítmény 21
	B.10. Régészeti területek adatainak beszerzése	7 598	Ft/létesítmény 21
	B.11. Építés hatósági előírások beszerzése/egyeztetése	7 598	Ft/létesítmény 21
	B.12. Önkormányzati hozzájárulás, nyilatkozat helyi védelemről, és közművekről	7 598	Ft/létesítmény 21
	B.13. Kezelői (állami/társasági/magán), hozzájárulás	15 197	Ft/létesítmény 21
	B.14. Erdészeti Igazgatóság, engedély	22 795	Ft/létesítmény 21
	B.15. Növény-és Talajvédelmi Igazgatóság, előzetes hozzájárulás	7 598	Ft/létesítmény 21
	B.16. Körzeti földhivatali engedély	7 598	Ft/létesítmény 21
	B.17. Területkimutatás és vázrajz készítése	22 795	Ft/hrsz. 105
	B.18. Bejelentés, ill. kérelem az illetékes földhivatalnak	1 520	Ft/létesítmény 105
	B.19. A fúráspontra bemérése és dokumentálása	37 992	Ft/db 21
	B.20. Vezeték bemérése és dokumentálása	136 770	Ft/Km 25

	Egységár	Mértékegység	Várható volumen / év	
C/ Kútmunkálathoz, vezetékek építéséhez, felújításához, új műszaki létesítményhez kapcsolódó feladatok	C.1. Időleges termőföld, ill. erdő igénybevételéhez szükséges munkarészek készítése	22 795	Ft/db	55
	C.2. Területigényes létesítmények végleges termőföld, ill. erdő igénybevételéhez szükséges dokumentáció készítése	22 795	Ft/db	25
	C.3. Termőföld, ill. erdő igénybevétel engedélyezési eljárások elindítása	760	Ft/hrszt	600
	C.4. Építési szolgálmi tervdokumentáció (szükség esetén)	7 598	Ft/hrszt	3000
	C.5. Tulajdonosi hozzájárulás beszerzése (lakcím, jogutód felkutatásával)	6 079	Ft/tulajdonos	1950
	C.6. Nyomvonal kitzzése (nyomvonal kutatás, keresztező létesítmények kitzzése)	45 590	Ft/Km	350
	C.7. Területigényes létesítmények, technológiák kitzzése (technológiát érintő pontok, egyéb pontok)			
	C.71. 0-10pont	4 559	Ft/pont	pontonként
	C.72. 10-50pont	3 419	Ft/pont	pontonként
	C.73. 50 pont felett	2 279	Ft/pont	pontonként
	C.8. Területigényes létesítmények, technológiák kivitelezés közbeni ellenőrző mérése (vízszintes, magassági, függőlegességi vizsgálat, mozgásvizsgálat)			
	C.81. 0-10pont	5 319	Ft/pont	pontonként
	C.82. 10-50pont	3 799	Ft/pont	pontonként
	C.83. 50 pont felett	2 659	Ft/pont	pontonként
C.9. Nyíltárkos bemérés, megvalósulási munkarészek készítése	136 770	Ft/Km	350	
C.10. Keresztezési rajzok készítése	15 197	Ft/eset	300	
C.11. Területigényes létesítmények megvalósulási térképének elkészítése	227 950	Ft/eset	66	
C.12. Területigényes létesítmények robbanásövezeti térképének elkészítése	37 992	Ft/eset	66	
C.13. Megvalósulási munkarészek alapján bányatérkép készítése, kiegészítése	15 197	Ft/eset	66	
C.14. Területigényes létesítmények elhatárolása, megosztási vázrajz készítése, üzemeltetői és tulajdonosi egyeztetés, engedélyeztetés	75 983	Ft/eset	210	